Министерство образования Свердловской области

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

Свердловской области

«Уральский горнозаводской колледж имени Демидовых»

Рассмотрено: Утверждаю:

на заседании Директор ГАПОУ СО «УрГЗК»

методического совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.М.Софронова

протокол №\_\_\_\_

«\_\_\_ »\_\_\_\_2025 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025г

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**« СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

по образовательной программе среднего профессионального образования - по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

15.01.05 «Сварщик ручной и частично механизированной

сварки( наплавки)»

ТОП-50

Невьянск

2025

Согласовано

На заседании ЦК

№ протокола

« » июня 2025 г.

Составитель: Киселева Оксана Васильевна, преподаватель 1квалификационной категории ГАПОУ СО «УрГЗК»

Рабочая программа учебной дисциплины «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» для обучающихся по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих «Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)» ТОП-50, составлена в соответствии соответствии с ФГОС СПО по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки).

Рабочая программа учебной дисциплины «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» для обучающихся по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих 15.01.05 «Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)»

Сост. Киселева О.В. - Невьянск. ГАПОУ СО «УрГЗК».

Материалы рабочей программы учебной дисциплины составлены с учетом возможностей методического, информационного , технологического обеспечения образовательной деятельности ГАПОУ СО «УрГЗК».

@КиселеваО.В.2025г.

@ГАПОУ СО «УрГЗК

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код [[1]](#footnote-1)  ПК, ОК | Умения | Знания |
| *ОК 01-07*  *ОК 09* | понимать общий смысл воспроизведённых высказываний в пределах литературной нормы на бытовые и профессиональные темы;  понимать содержание текста, на бытовые и профессиональные темы;  осуществлять высказывания (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;  осуществлять переводы (со словарем и без словаря) иностранных тексов профессиональной направленности;  строить простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности;  производить краткое обоснование и объяснение своих текущих и планируемых действий;  выполнять письменные простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы | особенности произношения интернациональных слов и правила чтения лексики профессиональной направленности;  основные общеупотребительные глаголы бытовой и профессиональной направленности;  лексический минимум, относящийся к описанию профессиональной деятельности;  основные грамматические правила, необходимые для построения простых и сложных предложений на профессиональные темы |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем**  **в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **36** |
| Практическая подготовка:  практические занятия | 32 |
| Самостоятельная работа | 2 |
| **Промежуточная аттестация–дифференцированный зачет** | **2** |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч** | **Коды компетенций и личностных результатов*[[2]](#footnote-2)*, формированию**  **которых**  **способствует**  **элемент**  **программы** | **Домашнее задание** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | Агеев Е.А Английский язык для сварщиков -5-е изд.,-М.: «Академия»  2023г |
| **Раздел 1. Иностранный язык в профессиональной деятельности** | | *36/36* |  |
| **Тема 1.1. Этикет профессиональной деятельности** | **Содержание учебного материала** | *4* | *ОК 01-07*  *ОК 09* | Выучить новую лексику  Стр 13 упр 11 |
| **1.** Повторение пройденного материала. Ознакомление с целью изучения иностранного языка в профессиональной деятельности по специальности. Правила пользования словарем терминов. Знакомство с условными обозначениями и чертежами. Коммуникации на курсе изучения. | *2* |
| **2.** Профессиональная этика сварщика. Лексический материал по теме разговора. Лексические упражнения  Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Употребление слов many, much, alotof, little, alittle, few, afewс существительными. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.). Формирование словаря терминов и определений профессиональной направленности  Общение с друзьями. | *2* |
| **Тема 1.2. Наука** | **Содержание учебного материала** | *4* | *ОК 01-07*  *ОК 09* | Выучить новую лексику  Стр. 18 упр 13 |
| **1.** Сварка как часть производственного процесса.Особенности и специфика сварки в промышленной сфере. Составление «портрета» компетенций сварщика | *2* |
| **2.** Артикли определенный, неопределенный, нулевой. Чтение артиклей. Употребление артикля в устойчивых выражениях, с географическими названиями, в предложениях с оборотом there+ tobe.  Образование степеней сравнения и их правописание. Сравнительные слова и обороты than, as. . . as, notso . . . as. Распорядок дня студента техникума.  Описание учебного заведения и сварочной мастерской (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование) | *2* |
| **Тема 1.3. Виды сварки и сварочного оборудования** | **Содержание учебного материала** | *4* | *ОК 01-07*  *ОК 09* | Выучить новую лексику  Стр. 79 упр 14 |
| **1.** Характеристика видов сварки и их применение. Изучающее чтение технического текста | *2* |
| **2.** Образование степеней сравнения. Наречия, обозначающие количество, место, направление, время. Предлоги времени, места, направления и др.  Описание местоположения объекта (адрес, как найти). | *2* |
| **Тема 1.4.** **Виды систем измерений** | **Содержание учебного материала** | *4* | *ОК 01-07*  *ОК 09* | Выучить новую лексику  Стр. 72 упр 12 |
| **1.** Системы измерений и их виды. Измерения скорости сварки. Измеряемые параметры сварки и особенности измерения. Просмотровое и изучающее чтение технического текста. Виды сварки. | *2* |
| **2.**Числительные количественные и порядковые. Дроби. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия и вычисления. | *2* |
| **Тема 1.5.** **Металлы, сварочное оборудование и инструмент** | **Содержание учебного материала** | *4* | *ОК 01-07*  *ОК 09* | Стр31 упр 12  Стр.39 упр 13 |
| **1.** Материалы и их свойства. Описание свойств материалов и веществ. Названия емкостей. Описание предметов (форма, размер, положение, материал). Формирование словаря лексики технической направленности:  Активные и пассивные конструкции глагола. Грамматические упражнения. Сварочное оборудование. Диалогические и монологические высказывания по теме разговора | *2* |
| **2.** Глаголы tobe, tohave, todo, их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных. Глаголы правильные и неправильные. Видовремен­ные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Слова — маркеры времени. Обороты tobegoingtoи there +tobeв настоящем, прошедшем и будущем времени. Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи (Can/ mayIhelpyou?,Shouldyouneedanyfurtherinformation . . .и др.). Инфинитив, его формы. Герундий. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (like, love, hate, enjoyи др.). Причастия I и II. Сослагательное наклонение. | *2* |
| **Тема 1.6.** **Технология выполнения сварочных работ** | **Содержание учебного материала** | *4* | *ОК 01-07*  *ОК 09* | Выучить новую лексику  Стр 98 упр.14 |
| **1.** Организация сварочных работ. Факторы риска при проведении сварочных работ. Формирование словаря лексики технической направленности: Составление алгоритма сварочного процесса с соблюдением техники безопасности | *2* |
| **2.** Специальные вопросы. Вопросительные пред­ложения — формулы вежливости (Couldyou, please. . . ?, Wouldyoulike . . . ?, ShallI . . . ?и др.).  Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции. Условные предложения I, II и III типов. Условные предложения в официальной речи(Itwouldbehighlyappreciatedifyoucould/can . . . и др.) | *2* |
| **Тема 1.7.** **История развития машиностроения. Новые технологии в сварке** | **Содержание учебного материала** | *2* | *ОК 01-07*  *ОК 09* | Стр.149 упр.13 |
| **1.** История возникновения сварки и ее основоположники | *2* |
| **2.** Работа с текстами. Формирование словаря лексики технической направленности:Чтение технологических карт и процессов. |  |
| **Тема 1.8.** **Современные технологии сварочного производства** | **Содержание учебного материала** | *4* | *ОК 01-07*  *ОК 09* | Выучить новую лексику  Стр. 85 упр .13 |
| **1.** Особенности и специфика сварки в промышленной сфере | *2* |
| **2.** Работа с текстами. Чтение технической литературы профессиональной направленности | *2* |
| **Тема 1.9. Моя будущая профессия, карьера** | **Содержание учебного материала** | *2* | *ОК 01-07*  *ОК 09* | Стр.27 упр 13 |
| Работа с текстами. Чтение технической литературы, инструкций, чертежей и технологических процессов. |  |
| **Тема 1.10**  **Самостоятельная работа.** | Проходим собеседование о приеме на работу. Заполнение бланков резюме, подготовка к дифференцированному зачету | *2* |  | Стр . 171 упр 13 |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | | ***2*** |  | |
| **Всего:** | | ***36*** |  | |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1.** Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет *«*Иностранного языка*»*, оснащенный оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), шкафами для хранения муляжей (инвентаря), раздаточного дидактического материала, проектор, компьютер.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

3.2.1. Обязательные печатные издания:

1. Агеева Е.А. Английский язык для сварщиков= English Welders : учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.А Агеева , Н.С. -5-е изд., стер.- М.: Академия, 2023.-240с.

**3.2.2. Основные электронные издания**

**1.** Малецкая, О. П. Английский язык : учебное пособие для СПО / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 136 с. — ISBN 978-5-8114-8057-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171416>

3.Евдокимова-Царенко, Э. П. Практическая грамматика английского языка в закономерностях (с тестами, упражнениями и ключами к ним) : учебное пособие / Э. П. Евдокимова-Царенко. — 2-е изд., перераб. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 348 с. — ISBN 978-5-8114-2987-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/169508>

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения**[[3]](#footnote-3) | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| **Знать:**  особенности произношения интернациональных слов и правила чтения лексики профессиональной направленности;  основные общеупотребительные глаголы бытовой и профессиональной направленности;  лексический минимум, относящийся к описанию профессиональной деятельности;  основные грамматические правила, необходимые для построения простых и сложных предложений на профессиональные темы | Правильно произносит и употребляет интернациональные слова, перечисляет правила чтения профессиональных и бытовых текстов;  правильно использует общеупотребительные глаголы;  грамотно применяет и переводит профессиональную лексику;  перечисляет без ошибок изученные грамматические правила | *Устные и письменные опросы, тестирование, оценка результатов выполнения практической работы* |
| **Уметь:**  понимать общий смысл воспроизведённых высказываний в пределах литературной нормы на бытовые и профессиональные темы;  понимать содержание текста, на бытовые и профессиональные темы;  осуществлять высказывания (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;  осуществлять переводы (со словарем и без словаря) иностранных тексов профессиональной направленности;  строить простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности;  производить краткое обоснование и объяснение своих текущих и планируемых действий;  выполнять письменные простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы | Грамотно отвечает на вопросы, поддерживает беседу, участвует в диалогах, пересказывает текст на русском языке;  логично составляет пересказы текстов, тезисы к пересказу, пишет резюме, делает выводы по заданию;  составляет точный литературный перевод, выполняет грамматические задания с ним, выбирает ответы из текста  правильно использует лексику, речевые обороты, строит предложения;  точно строит высказывания, отвечает на вопросы;  уверенно составляет и записывает выступления по заданной профессиональной тематике | *Устные и письменные опросы, тестирование, оценка результатов выполнения практической работы* |

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. В соответствии с Приложением 3 ПОП. [↑](#footnote-ref-2)
3. В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты. [↑](#footnote-ref-3)